

事業所ごとの情報提供

タッグ 株式会社
(派 34-300934)

- 1 派遣労働者数 1人 (令和5年6月1日時点)
- 2 派遣先事業所数 1事業所 (令和5年6月1日時点)
- 3 派遣料金の平均額 18,400円 (1人1日(8時間)あたりの派遣料金の平均額)
(令和5年6月の事業報告書に記載した派遣料金の平均額)
- 4 派遣労働者の賃金の平均額 13,600円
(1人1日(8時間)あたりの派遣労働者の賃金の平均額)
(令和5年6月の事業報告書に記載した派遣労働者の賃金の平均額)
- 5 マージン率 26%

※ 計算式
$$\frac{3 - 4}{3} \times 100 = 23.01\dots \Rightarrow 23.0$$

- ※ マージン率は、前事業年度に係る労働者派遣事業を行う事業所ごとの「労働者派遣に関する料金の額の平均額」から「派遣労働者の賃金の額の平均額」を控除した額を当該「労働者派遣に関する料金の額の平均額」で除して算出します(上記計算式を参照)。
- ※ マージン率の計算に用いる派遣料金の平均額及び派遣労働者の賃金の平均額については前事業年度分の数値しか使えないので、それ以外の数値では算出できません。
- ※ マージン率の計算で算出した百分率(%)表記の数値で、小数点以下一位未満の端数が生じた場合は四捨五入して計算してください。

6 法第30条の4第1項の労使協定を締結しているか否かの別等

- ・ 労使協定を締結しているか否か：締結している
- ・ 労使協定を締結している場合
 - ・ 当該協定の対象となる派遣労働者の範囲：すべての派遣労働者が対象
 - ・ 当該協定の有効期間の終期：令和6年3月31日

7 派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項

・訓練内容

	入職時～1年目	2年目	3年目	4年目以降
教育訓練の内容	① ヒューマンスキル研修 ・自責と他責、仕事の態度、時間の使い方、積極性について ② ビジネススキル研修 ・仕事のルールと基本、ビジネス会話、職場のコミュニケーションについて ③ ロジスティクス研修（入門） ・取り扱う部品や製品の種類、機能、用語について ④ ロジスティクス研修（OJT） ・現場での行動、担当する作業内容の説明	⑤ メンバーシップ研修 ・チーム内での個々の役割を認識し、自律的に行動できる人材について ⑥ ロジスティクス研修（初級） ・取り扱う部品や製品に応じて、作業効率を追求、業務の問題点を改善する方法について	⑦ フォロワーシップ研修 ・リーダー支援できる人材について ⑧ ロジスティクス研修（中級） ・在庫管理、荷役の一連の流れから異常値を発見できる知識について	⑨ リーダー研修 ・リーダーに求められるスキルや考え方について ⑩ ロジスティクス研修（上級） ・複数の工程に対応できる技能を身に付けて、多能工化を目指す方法について
受講時間	① 2時間 ② 2時間 ③ 2時間 ④ 2時間	① 4時間 ② 4時間	① 4時間 ② 4時間	① 2時間 ② 2時間
教育訓練にかかる費用	会社負担	会社負担	会社負担	会社負担
教育訓練時間の賃金	通常労働と同額支給	通常労働と同額支給	通常労働と同額支給	通常労働と同額支給

・キャリアコンサルティング相談窓口及び連絡先

相談窓口：美野 電話番号：0846-45-6650

使用方法：上記の連絡先へ相談希望の旨を申し出てください。

8 その他労働者派遣事業の業務に関し参考となる事項（任意）